

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ И ИНФОРМАТИЗАЦИИ  
ДЕПАРТАМЕНТА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ № 50

г. Кемерово

«31» декабря 2019 г.

**О назначении должностного лица  
ответственным за организацию  
работы по профилактике  
коррупционных и иных  
правонарушений**

С целью организации комплекса мер по противодействию коррупционных и иных правонарушений

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений директора ГКУ КО «ЦСВИ» Буйко Марину Владимировну.
2. Утвердить план противодействия коррупции в ГКУ КО «ЦСВИ» (Приложение).
3. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГКУ КО «ЦСВИ»



М.В. Буйко

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
в ГКУ КО «ЦСВИ» на 2020 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении</b>			
1.1.	Определение конкретных мероприятий в ГКУ КО «ЦСВИ», направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным	Директор, ведущий юриисконсульт
1.1.1.	Разработка и утверждение Положения об антикоррупционной политике в учреждении	до 1 сентября 2020 года	Директор, ведущий юриисконсульт
1.1.2.	Разработка и утверждение кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	до 1 сентября 2020 года	Кадровое подразделение
1.1.3.	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	до 1 сентября 2020 года	Директор, ведущий юриисконсульт
1.1.4.	Разработка и утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	до 1 сентября 2020 года	Директор, ведущий юриисконсульт
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 сентября 2020 года	Директор, ведущий юриисконсульт
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Руководитель учреждения
1.4.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	ежеквартально	Директор, ведущий юриисконсульт
<b>2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников</b>			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	в течение 3 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Кадровое подразделение
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	ежеквартально	Лицо, ответственное за противодействие

			коррупции, руководитель конкретного структурного подразделения
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции
<b>3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации</b>			
3.1.	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	Начальник отдела информационных технологий и защиты информации